



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ดังนั้น จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายนิวัต ตัดสมัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต่อฟ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ถ้ามีผลการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม พัฒนาการด้าน สติปัญญา ของ ศพด.บ้านเขาไร่ ข้าว	70,000.00	70,000.00	40,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน สนนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา	650,000.00	79,140.00	40,000.00 (+)	119,140.00	เนื่องจากวงเงินงบ ประมาณ ไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		20,000.00	2,100.00	1,000.00 (-)	1,100.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้า ราชการ/พนักงาน ใน/ลูกจ้างประจำ	40,000.00	12,800.00	1,000.00 (+)	13,800.00	เนื่องจากวงเงินงบ ประมาณ ไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ศิริพร สัต เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) : เพื่อทำการจัดซื้อของไปให้หน่วยงานต่อมรฟท.ศึกษา

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารระดับสูง
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยที่ออกใช้การลงประกาศนอ อกท.น.ศ. 2563 ข้อ. 26

(ลงชื่อ) ศิริพร สัต

นางสาวจิรากร ชาญณรงค์
(..... จุฬานัฐาสาณกับสดี))

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ) ศิริพร สัต

(นางสาวจิรากร ชาญณรงค์)
(..... จุฬานัฐาสาณกับสดี))

ตำแหน่ง : รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ศิริพร สัต

(..... นางสุกัญญา สวมสินธุ์))

ตำแหน่ง : ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคันทนา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ศิริพร สัต

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

B om

(นายวิวัฒน์ ตัดสินชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลติ่มแดง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....